

Cet outil est destiné à être utilisé par le personnel ou les consultants chargés d'effectuer des visites de contrôle et de supervision de laboratoire au nom du Programme national de lutte contre la tuberculose (PNT) pour l'évaluation de la mise en œuvre du test Xpert MTB/RIF. Les visites de contrôle de site, qui constituent un élément essentiel du programme d'assurance qualité associé à la mise en œuvre du test Xpert MTB/RIF, auront lieu à intervalles prédéterminés convenus par le PNT. Une visite d'évaluation complète du site sera initialement effectuée pour évaluer la compétence du site après l'installation et annuellement par la suite.

Nom du ou des évaluateurs	
Titre et organisme de l'évaluateur	
Nom du laboratoire évalué	
Lieu du laboratoire évalué (ville, district et pays)	
Nom et coordonnées du responsable au laboratoire	
Nom de l'organisme partenaire assurant le support GX	
Portée du support fourni par l'organisme partenaire	
Date de la dernière évaluation / visite	
Motif de la dernière évaluation / visite	
Date de la présente visite d'évaluation	

Section A : Informations sur le laboratoire et l'instrument GeneXpert

Généralités	
Type de laboratoire <input type="checkbox"/> Laboratoire de référence <input type="checkbox"/> Laboratoire régional ou de district <input type="checkbox"/> Laboratoire périphérique	Remarques supplémentaires :
Tests effectués à ce laboratoire <input type="checkbox"/> Tests de TB <input type="checkbox"/> Microbiologie et / ou sérologie <input type="checkbox"/> Chimie clinique <input type="checkbox"/> Hématologie clinique <input type="checkbox"/> Cytologie et / ou histologie <input type="checkbox"/> Parasitologie <input type="checkbox"/> Autre _____	Remarques supplémentaires :
Tests de TB effectués à ce laboratoire <input type="checkbox"/> Test GeneXpert Xpert MTB/RIF <input type="checkbox"/> Examen microscopique des frottis <input type="checkbox"/> Culture de TB <input type="checkbox"/> Tests de pharmacosensibilité TB <input type="checkbox"/> Test par sonde en ligne <input type="checkbox"/> Autre _____	Remarques supplémentaires :

Personnel et formation	
Effectif de ce laboratoire (y compris personnel de bureau et chauffeurs)	
Effectif certifié pour effectuer le test Xpert MTB/RIF	
Qui a assuré la formation au test Xpert MTB/RIF ?	
Durée (en jours) du stage de formation Xpert MTB/RIF	
Y a-t-il eu un stage de suivi de formation Xpert MTB/RIF ?	
Effectif effectuant actuellement le test Xpert MTB/RIF	

Systèmes de référence et de prélèvement d'échantillons	
Y a-t-il des sites satellites (cliniques ou hôpitaux) qui envoient des échantillons pour le test Xpert MTB/RIF ?	
Si oui, combien de sites satellites envoient leurs échantillons à ce site pour le test Xpert MTB/RIF ?	
Un système de transport d'échantillons est-il en place pour l'envoi des échantillons à ce laboratoire depuis les sites satellites ? Si oui, décrire.	
À combien de kilomètres se trouve le site satellite le plus proche ?	
Combien de fois par semaine les échantillons TB des sites satellites sont-ils recueillis ?	
Le laboratoire dispose-t-il de réfrigérateurs pour l'entreposage des échantillons d'expectorations ?	
Des échantillons d'expectorations sont-ils prélevés pour test de TB à ce laboratoire ?	
Si oui, la collecte des échantillons d'expectorations est-elle effectuée à un poste ou un lieu sûr spécialement désigné ? Qui supervise la collecte des échantillons d'expectorations ?	
Indique-t-on aux personnes suspectes de tuberculose comment produire des échantillons d'expectorations de bonne qualité ?	
Les détails des échantillons patient s'avérant résistants à la rifampicine sont-ils communiqués à un responsable (p. ex. coordinateur TB régional) ?	
Tous les échantillons dont les résultats indiquent une résistance à la rifampicine sont-ils envoyés pour confirmation ?	
Un système de transport d'échantillons est-il en place pour l'envoi des échantillons à un laboratoire d'analyse de culture et de sensibilité aux médicaments (DST) ?	

Infrastructure	
Le laboratoire dispose-t-il d'un accès à Internet ?	
Si oui, cet accès est-il disponible dans le laboratoire TB ?	
Si oui, indiquer la stabilité de la connexion Internet (de 0 à 7, 0 indiquant une forte instabilité et 7, une stabilité élevée).	
Le laboratoire est-il raccordé à un générateur ?	
Si oui, y a-t-il du carburant disponible pour le générateur ?	
Combien de temps faut-il au générateur pour produire de l'électricité ?	

Évaluer la constance de l'alimentation électrique du laboratoire (de 0 à 7, 0 indiquant une forte inconstance et 7, une constance élevée)	
---	--

Instrument GeneXpert et test Xpert MTB/RIF	
L'ordinateur raccordé à l'instrument GeneXpert est-il un ordinateur de bureau ou un portable ?	
Le logiciel le plus récent est-il installé sur l'ordinateur ?	
Combien de modules l'instrument GeneXpert de ce laboratoire comporte-t-il ?	
Numéro de série de l'instrument GeneXpert	
Date d'installation de l'instrument GeneXpert	
Date du dernier étalonnage	
Date du prochain étalonnage	
Y a-t-il actuellement des modules défectueux ?	
Certains modules sont-ils en cours de remplacement ?	
Des réparations et / ou des dépannages ont-ils été effectués depuis la dernière visite ?	
L'instrument GeneXpert est-il raccordé à un système d'alimentation sans coupure (UPS / onduleur) ?	
L'ordinateur raccordé à l'instrument GeneXpert est-il connecté à un système d'alimentation sans coupure ?	
Le laboratoire a-t-il assuré des services d'analyse ininterrompus, sans perturbations dues à des pannes ou des manques de matériel, au cours de l'année passée (ou depuis la dernière évaluation) ?	
Si non, quelle a été la durée de l'interruption et comment le problème a-t-il été résolu ?	
Le laboratoire répète-t-il les tests Xpert MTB/RIF en cas d'obtention de résultats non valides ou d'erreurs ? Expliquer.	

Section B : Liste de contrôle pour l'évaluation de laboratoire

1. Documents et dossiers						
		Oui	Partiel	Non	Sans objet	Commentaire
1	Le laboratoire possède-t-il le manuel de l'opérateur GeneXpert et le mode d'emploi Xpert MTB/RIF (exemplaire imprimé ou électronique) ?					
2	Le laboratoire possède-t-il un exemplaire de l'algorithme national de diagnostic actuel ?					
3	Les procédures d'emploi standard GeneXpert suivantes sont-elles à la disposition de tous les opérateurs et en prennent-ils connaissance ?					
	a. Utilisation de GeneXpert					
	b. Maintenance de GeneXpert					
	c. Gestion des déchets					
	d. Procédures d'assurance externe de la qualité					
	e. Dépannage de GeneXpert					
4	Les résultats Xpert sont-ils régulièrement archivés ?					
5	La base de données est-elle régulièrement sauvegardée ?					

2. Organisation et personnel						
		Oui	Partiel	Non	Sans objet	Commentaire
1	Les dossiers de personnel concernant les opérateurs de l'instrument GeneXpert contiennent-ils une documentation adéquate (certificats de formation, évaluation de compétence, suivi sanitaire, etc.) ?					

		Oui	Partiel	Non	Sans objet	Commentaire
2	Y a-t-il des minutes de réunion disponibles indiquant que les opérateurs de l'instrument GeneXpert participent régulièrement aux réunions générales du personnel du laboratoire et que les questions concernant le test Xpert MTB/RIF sont abordées ?					

3. Gestion des clients et service clientèle						
		Oui	Partiel	Non	Sans objet	Commentaire
1	Existe-t-il des dossiers indiquant la formation fournie par le laboratoire aux clients (cliniciens ou soignants) en ce qui concerne l'algorithme de test Xpert MTB/RIF, le type d'échantillon et l'interprétation des résultats ?					
2	Existe-t-il des dossiers indiquant les notifications aux clients en cas de retards ou d'interruptions du test Xpert MTB/RIF (par suite de pannes de matériel ou de stocks ou d'effectif insuffisants) ?					
3	Y a-t-il un outil servant à évaluer la satisfaction des clients et les commentaires reçus sont-ils efficacement utilisés pour améliorer les services ?					
4	Les clients demandent-ils correctement les tests Xpert selon l'algorithme convenu ?					

4. Équipement						
		Oui	Partiel	Non	Sans objet	Commentaire
1	Les dossiers de vérification indiquent-ils que l'instrument GeneXpert a été vérifié au site avant sa mise en service ?					
		Oui	Partiel	Non	Sans objet	Commentaire

2	Les dossiers de vérification indiquent-ils que l'instrument GeneXpert a été vérifié après les interventions de maintenance et de réparation ?					
3	Une analyse des causes fondamentales est-elle effectuée à la suite des dysfonctionnements de matériel et les problèmes identifiés sont-ils résolus au moyen d'un système de mesures correctives adéquat ?					
4	Y a-t-il un système en place pour commander les kits d'étalonnage et présenter les demandes de maintenance et de réparation d'instrument ?					
5	Les ordres de réparation sont-ils contrôlés afin de déterminer si les travaux sont terminés ?					
6	Des procédures de secours sont-elles prévues en cas de panne du matériel (y compris procédures normalisées de manipulation des échantillons dans ces circonstances, identification d'un laboratoire de secours pour les tests et procédures de référence) ?					
7	Y a-t-il des dossiers indiquant que les besoins de maintenance ou de réparation sont régulièrement communiqués à la haute direction ?					

5. Audits internes et externes						
		Oui	Partiel	Non	Sans objet	Commentaire
1	Y a-t-il des dossiers indiquant que les audits ou évaluations internes sont effectués de manière régulière ?					
2	Y a-t-il des dossiers indiquant que les mesures correctives ou /préventives recommandées ont été définies, que les calendriers ont été clairement établis et que les responsables du suivi ont été désignés ?					
		Oui	Partiel	Non	Sans objet	Commentaire

3	Y a-t-il des dossiers indiquant que des audits externes du laboratoire ont été effectués ?					
4	Y a-t-il des dossiers indiquant que les rapports d'audit externe ont été communiqués à la direction du laboratoire et aux opérateurs de l'instrument GeneXpert ?					

6. Achats et stocks						
		Oui	Partiel	Non	Sans objet	Commentaire
1	Toutes les commandes sont-elles suivies jusqu'à la livraison, puis inspectées, réceptionnées et étiquetées avec la date d'arrivée au moment de leur vérification ?					
2	Y a-t-il un système de contrôle des stocks répertoriant réception et refus des consommables, enregistrement des numéros de lot, date de réception, personne effectuant la réception, date de mise en service et spécifications concernant le stockage des consommables ?					
3	Les registres de stocks sont-ils complets et exacts, indiquant les niveaux de stocks minima et maxima ?					
4	Le taux de consommation est-il contrôlé ?					
5	Des inventaires sont-ils effectués de manière régulière ?					
6	Le système FEFO (premier périmé, premier sorti) est-il appliqué ?					
7	Les produits périmés sont-ils adéquatement étiquetés et mis au rebut ?					

		Oui	Partiel	Non	Sans objet	Commentaire
8	Le laboratoire dispose-t-il d'un espace de stockage suffisamment propre, sec et à température contrôlée pour les cartouches Xpert MTB/RIF (entre 2 et 30 °C) ?					
9	Le laboratoire dispose-t-il d'un approvisionnement régulier suffisant d'EPP (gants, blouses de laboratoire) ?					

7. Contrôle des processus						
		Oui	Partiel	Non	Sans objet	Commentaire
1	Si les échantillons ne sont pas immédiatement analysés, sont-ils adéquatement stockés jusqu'à l'analyse ?					
2	Les échantillons et les formulaires de demande d'échantillons soumis pour les tests Xpert sont-ils correctement étiquetés ou remplis ?					
3	Le personnel du laboratoire comprend-il l'algorithme ? (Interroger les membres du personnel du laboratoire sur les principales fonctions de l'algorithme afin de vérifier s'ils les comprennent.)					
4	Le personnel du laboratoire a-t-il reçu une formation concernant l'algorithme de diagnostic ?					
5	Si le laboratoire traite simultanément plusieurs lots d'échantillons, le temps d'incubation maximal précédant le chargement de la cartouche est-il inférieur à 8 heures ?					
6	Les échantillons reçus des sites satellites sont-ils adéquatement conditionnés conformément aux règlements locaux et / ou internationaux ?					

		Oui	Partiel	Non	Sans objet	Commentaire
7	Les échantillons sont-ils envoyés aux laboratoires de référence dans des délais admissibles (p. ex., envoi au Laboratoire National de Référence de la Tuberculose (LNRT) pour culture/DST) ?					
8	Les échantillons envoyés sont-ils adéquatement suivis au moyen d'un registre ou d'un formulaire de suivi ?					
9	Le laboratoire participe-t-il à des analyses dans le cadre d'un programme d'évaluation externe de la qualité (EEQ) ?					
10	Les résultats des deux panels EEQ les plus récents sont-ils disponibles au laboratoire ?					
11	Les résultats EEQ ont-ils été examinés, puis commentés auprès du personnel du laboratoire et les échecs EEQ ont-ils fait l'objet de mesures correctives ?					
12	Le personnel du laboratoire contrôle-t-il la qualité des échantillons d'expectoration à leur arrivée au laboratoire ?					
13	Le laboratoire applique-t-il une procédure standard pour le rejet d'échantillons ?					

8. Gestion de l'information						
		Oui	Partiel	Non	Sans objet	Commentaire
1	Les personnes effectuant les analyses sont-elles identifiées sur la demande et / ou le rapport ?					
2	Les résultats de test sont-ils enregistrés dans un registre ou un fichier électronique en temps opportun ?					
3	Quand plusieurs instruments sont utilisés pour un test donné, les résultats de test permettent-ils de retrouver le matériel qui a servi au test ?					
		Oui	Partiel	Non	Sans objet	Commentaire

4	Les résultats archivés (sur papier ou support électronique) sont-ils adéquatement étiquetés et stockés dans un lieu sûr auquel seul le personnel autorisé peut accéder ?					
5	Le registre est-il rempli de manière complète et exacte, en incluant les résultats reçus d'autres laboratoires (par ex. le LNRT) ?					
6	Le laboratoire tient-il un registre des échantillons transmis au LNRT pour analyse ?					

9. Mesures correctives						
		Oui	Partiel	Non	Sans objet	Commentaire
1	Les erreurs Xpert sont-elles enregistrées dans un journal ?					
2	Y a-t-il des dossiers indiquant que des mesures appropriées ont été prises après tout signalement d'erreurs, p. ex. un enregistrement a été effectué, le superviseur ou mentor a été notifié, les tests ont été répétés, le cas échéant ?					

10. Gestion des documents						
		Oui	Partiel	Non	Sans objet	Commentaire
1	Les indicateurs de qualité (délais d'exécution, échantillons rejetés, stocks insuffisants, nombre de tests effectués, etc.) sont-ils enregistrés ?					
2	Y a-t-il des dossiers indiquant que les indicateurs de qualité sont examinés et utilisés pour améliorer les performances du laboratoire ?					

Section C: Vérification procédurale sur site

1) Examiner l'instrument GeneXpert et le poste de test Xpert MTB/RIF du laboratoire TB.

11. Établissement et sécurité						
		Oui	Partiel	Non	Sans objet	Commentaire
1	Le laboratoire a-t-il une taille adéquate et son organisation générale assure-t-elle que le poste de travail est positionné pour produire un flux de travail optimal ?					
2	Chaque poste de travail individuel est-il libre d'encombrements et configuré pour assurer une bonne productivité ?					
3	Le positionnement et l'agencement du matériel contribuent-ils à produire un flux de travail optimal ?					
4	Toutes les fournitures nécessaires sont-elles présentes et d'accès facile ?					
5	Les chaises ou tabourets des postes de travail sont-ils adaptés à la hauteur du banc et aux travaux d'analyse exécutés ?					
6	Le laboratoire prépare-t-il de manière quotidienne de la solution javellisée à 10 % fraîche ?					
7	L'instrument GeneXpert est-il correctement placé et installé conformément aux consignes du fabricant ?					
8	L'instrument GeneXpert est-il étiqueté et marqué de manière unique ?					
9	Le numéro d'inventaire du ou des instruments GeneXpert est-il consigné dans un registre du matériel ?					
10	La maintenance de l'instrument GeneXpert a-t-elle été effectuée et documentée au minimum sur une base quotidienne, hebdomadaire ou mensuelle, selon les cas ?					
11	Le laboratoire est-il climatisé de manière à assurer un fonctionnement optimal de l'instrument GeneXpert ?					
12	Les températures maximale et minimale du laboratoire sont-elles enregistrées ?					

13	Le laboratoire est-il adéquatement protégé contre les accès non autorisés au moyen d'une signalétique appropriée ?					
14	Le ou les réfrigérateurs du laboratoire contiennent-ils de la nourriture appartenant au personnel ?					
15	Les échantillons patient sont-ils stockés au laboratoire dans d'autres réfrigérateurs et congélateurs que les réactifs et produits sanguins ?					
16	Le système de mise au rebut des déchets est-il suffisant et les déchets sont-ils séparés entre déchets non infectieux et déchets infectieux, ces derniers étant traités à l'autoclave, incinérés ou enterrés ?					
17	Un extincteur adéquat est-il disponible, correctement placé, en état de marche et régulièrement inspecté ?					
18	Une trousse de nettoyage d'urgence complète est-elle disponible ?					
19	Le laboratoire possède-t-il un système d'alarme incendie opérationnel et conduit-il des exercices d'incendie périodiques ?					
20	L'équipement de protection personnelle (EPP) est-il facilement accessible au poste de travail et est-il utilisé de manière adéquate et uniforme ?					
21	Les blouses ou combinaisons de laboratoire sont-elles portées au laboratoire, mais pas en dehors de l'aire de travail ?					
22	Les gants et blouses de laboratoire sont-ils portés aux moments voulus ?					
23	Les chauffeurs / messagers et préposés au nettoyage du laboratoire sont-ils formés aux techniques de prévention des risques biotechnologiques pertinentes à leurs tâches ?					

- 2) Observer les opérateurs pendant l'exécution du test Xpert MTB/RIF (remarque : il s'agit d'une évaluation « de bout en bout », c'est-à-dire depuis le traitement de l'échantillon jusqu'à la communication des résultats).

		Oui	Partiel	Non	Sans objet	Commentaire
24	L'opérateur a-t-il organisé l'aire de travail en prévision des tâches de la journée ?					
25	L'opérateur a-t-il ajouté le volume correct de réactif SR ?					
26	L'opérateur a-t-il agité et mélangé l'échantillon à 2 reprises avant la fin du temps d'incubation ?					
27	L'incubation a-t-elle duré 15 minutes (une minuterie a-t-elle été utilisée) ?					
28	Le volume de chargement a-t-il été transféré correctement dans la cartouche ?					
29	L'opérateur a-t-il commencé chaque nouveau test dans l'instrument GeneXpert sans problème ?					
30	L'opérateur a-t-il terminé le test et mis les cartouches au rebut de manière adéquate ?					
31	Les réactifs Xpert MTB/RIF usagés sont-ils enfermés dans un sac en plastique hermétique avant d'être mis au rebut ?					
32	L'opérateur a-t-il mis tous les articles infectieux (coupelles d'expectorations, pipettes) au rebut de manière adéquate (conformément aux règlements applicables concernant les produits dangereux) ?					
33	L'opérateur a-t-il nettoyé la paillasse de travail avec une préparation fraîche à 10% d'eau de Javel avant et après l'exécution du test Xpert MTB/RIF ?					
34	Les opérateurs peuvent-ils facilement obtenir les principales données de test sur l'instrument (p. ex. pour vérifier les résultats individuels de patients, les codes d'erreur, etc.) ?					
35	Tous les membres du personnel possèdent-ils leur propre mot de passe et l'utilisent-ils ?					

		Oui	Partiel	Non	Sans objet	Commentaire
36	La procédure correcte de communication des résultats a-t-elle été suivie ?					

3) Contrôler les réactifs Xpert MTB/RIF sélectionnés afin de vérifier que la date de péremption de tous les réactifs utilisés (et en stock) n'a pas été dépassée.

		Oui	Partiel	Non	Sans objet	Commentaire
37	Tous les réactifs utilisés (et en stock) sont-ils en-deçà de la date de péremption indiquée par le fabricant ?					
38	Les composants des kits sont-ils mélangés (tampon SR stocké séparément des cartouches) ?					

4) Vérifier 20 formulaires de demande de test Xpert MTB/RIF sélectionnés au hasard et datant du mois précédent. Vérifier que les données inscrites dans chaque type de document, à savoir formulaire de demande, registre du laboratoire et formulaire de rapport du laboratoire, sont exactes et complètes.

		Oui	Partiel	Non	Sans objet	Commentaire
39	Les données relatives au patient et à l'échantillon ont-elles été correctement retranscrites de la demande d'échantillon au registre du laboratoire ?					
40	Les résultats ont-ils été correctement retranscrits du formulaire de rapport de test Xpert MTB/RIF au rapport du laboratoire ?					
41	Les données relatives au patient et à l'échantillon figurant sur le rapport du laboratoire sont-elles identiques à celles qui figurent sur le formulaire de demande d'échantillon ?					
42	Le rapport du laboratoire emploie-t-il la terminologie de compte-rendu de l'OMS ?					

- 5) Vérifier 20 résultats de test Xpert MTB/RIF sélectionnés au hasard et datant du mois précédent. Enregistrer le délai d'exécution moyen du laboratoire, qui est le temps écoulé entre la date et heure de réception de l'échantillon et la date et heure à laquelle les résultats du test Xpert MTB/RIF sont communiqués. Enregistrer le résultat ci-dessous :

Délai d'exécution

Quel est le délai d'exécution moyen du test Xpert MTB/RIF à ce laboratoire ?

- < 4 heures
 de 4 à 8 heures
 de 8 à 12 heures
 > 12 heures

Section D : Résumé de l'analyse des données de test Xpert MTB/RIF

PÉRIODE _____ (mmAAAA) à _____ (mmAAAA)

<u>DONNÉES DE TEST GENEXPERT MTB/RIF</u> (données combinées des trois [3] derniers mois pour tous les instruments du laboratoire visité)	Total
Nb. d'analyses Xpert avec MTB non détecté	
Nb. d'analyses Xpert avec MTB détecté et RIF non détecté	
Nb. d'analyses Xpert avec MTB détecté et résistance RIF détectée (vérifier que tous ces cas sont signalés au coordinateur régional tuberculose-lèpre (CTRLR))	
Nb. d'analyses Xpert avec MTB détecté et RIF indéterminé (vérifier les graphiques pour identifier des schémas de résistance)	
Nb. d'erreurs obtenues (si >5 % au cours de 3 mois ou plus, signaler au coordinateur)	
Nb. de résultats non valides (si >2 % au cours de 3 mois ou plus, signaler au coordinateur)	
Nb. de tests sans résultat (si >2 % au cours de 3 mois ou plus, signaler au coordinateur)	

Section E : Identification des problèmes (à remplir si la machine n'est pas entièrement opérationnelle)

Identification de problèmes concernant le Gx	OK	Détails du problème identifié
--	----	-------------------------------

Conserver une copie du rapport QI	<input type="checkbox"/>	_____
Conserver une copie du rapport du journal système (totalité)	<input type="checkbox"/>	_____
Conserver une copie des fichiers .gxx des 3 derniers mois	<input type="checkbox"/>	_____

	Si OUI	Documenter les problèmes identifiés
--	--------	-------------------------------------

La machine, l'ordinateur, l'onduleur ou le câble sont-ils visiblement endommagés ?	<input type="checkbox"/>	_____
Le logiciel GeneXpert doit-il être ouvert manuellement ?	<input type="checkbox"/>	_____
Les postes de travail GX individuels sont-ils encombrés et sales ?	<input type="checkbox"/>	_____
Des erreurs critiques (p. ex. 1004, 1005, 2014) se sont-elles produites depuis la dernière évaluation ou visite ?	<input type="checkbox"/>	_____
Les interventions de maintenance périodique ont-elles été effectuées et enregistrées ?	<input type="checkbox"/>	_____
Les filtres de ventilateur sont-ils sales ?	<input type="checkbox"/>	_____
Les compartiments à cartouche sont-ils sales ?	<input type="checkbox"/>	_____
Combien de tests ont-ils été exécutés depuis la dernière intervention de maintenance du plongeur ?	<input style="width: 100px; height: 20px;" type="text"/>	
Combien de cartouches sont en stock ?	<input style="width: 100px; height: 20px;" type="text"/>	
Quelles sont les dates de péremption du stock restant ?	Date (jj/mm/aaaa)	_____
Le stock sera-t-il épuisé ou périmé avant la prochaine livraison ?	<input type="checkbox"/>	_____

Section F : Non conformités et mesures correctives

Non conformité	Mesure corrective recommandée	Suivi requis

Conclusions :

Recommandations :

Signature de l'évaluateur : _____

Date : _____

Signature du destinataire du rapport : _____

Titre (p. ex. Directeur du site, Clinicien) : _____

Date : _____